



Città di Isernia –Medaglia d'oro

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI
DOTE FORMATIVA A N. 35 TIROCINANTI ECONOMICAMENTE SVANTAGGIATI**
(Deliberazione di G.C. n. 238 dell' 11/12/2018 –
Determinazione dirigenziale n. 267 del 13/02/2019)

IL DIRIGENTE IL SETTORE II

VISTA la Deliberazione di G.C. n. 238 dell' 11/12/2018;

PREMESSO CHE costituisce intendimento dell'Assessorato alle Politiche sociali del Comune di Isernia, nell'ambito delle finalità statutarie di promozione e sviluppo della crescita culturale e sociale della comunità territoriale, attivare n. 35 corsi di formazione e professionalizzazione destinati a soggetti economicamente disagiati, al fine di aumentare le competenze e favorire l'inserimento, o reinserimento, lavorativo;

CHE l'idea progettuale sottesa all'intervento in oggetto prevede l'emersione tramite Avviso Pubblico di soggetti beneficiari cui offrire gratuitamente l'accesso ai predetti corsi, sulla base di una scelta volontariamente operata dallo stesso soggetto beneficiario, entro una soglia fissata e uguale per tutti ("dote formativa");

Il presente avviso definisce le modalità ed i termini per la presentazione delle domande per n. 35 corsi di formazione e professionalizzazione destinati a soggetti economicamente disagiati, al fine di aumentare le competenze e favorire l'inserimento, o reinserimento, lavorativo.

ART. 1

OGGETTO

Il Comune di Isernia seleziona candidature per la partecipazione a corsi di formazione e professionalizzazione per promuovere l'inserimento o il reinserimento lavorativo di soggetti svantaggiati.

L'Ente di formazione che terrà i corsi di formazione è «*Scuola e Lavoro*», società cooperativa consortile, con sede legale in Termoli (CB), soggetto accreditato dalla Regione Molise, quale Organismo di Formazione Professionale. La scelta dell'Ente formatore si è svolta attraverso forme di evidenza pubblica.

All'esito del positivo esperimento del corso di formazione verrà rilasciato diploma da parte dell'ente di formazione che attesterà le competenze acquisite.

La sede dei corsi è ubicata nel territorio comunale di Isernia.

La partecipazione al corso non prevede alcun costo per il partecipante.

La partecipazione al corso non prevede alcun rimborso spese o emolumento monetario di alcun tipo rivolto al partecipante.

Il presente bando non è destinato ad attivare posizioni di lavoro subordinato, né a tempo determinato, né indeterminato, nell'Amministrazione comunale. L'Amministrazione comunale non assume alcun obbligo verso i tirocinanti se non quello di corrispondere direttamente all'Ente di formazione il prezzo del corso formativo.

ART. 2

SPESA PREVISTA

Le risorse occorrenti, per l'importo complessivo di € 31.500,00, sono tratte interamente da fondi del Bilancio Comunale.

ART. 3

REQUISITI DI AMMISSIBILITA' DEI CANDIDATI

Possono presentare la domanda i candidati che siano in possesso dei seguenti requisiti generici:

- Residenza anagrafica nel Comune di Isernia (da almeno 12 mesi alla data del presente bando);
- Età anagrafica non inferiore a 18 anni (alla data di pubblicazione del presente Avviso);
- Indicatore della situazione economica equivalente (valore ISEE) del nucleo familiare non superiore ad € 10.000,00;
- Stato di disoccupazione o inoccupazione;
- Diploma di istruzione secondaria di Primo grado ("licenza media");
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione;

ART. 4

OFFERTA FORMATIVA

Il candidato può scegliere tra n. 6 corsi di formazione, come di seguito analiticamente indicati.

Co.1 - CORSO DI INFORMATICA (50 ore)

Modulo 1 Sicurezza sul Lavoro e Privacy

Contenuti

Cenni sul D.lgs 81/08 e ss.mm.ii; I rischi legati alla specificità del percorso formativo, I concetti generali in tema di prevenzione e sicurezza sul lavoro; Le misure e procedure di prevenzione e protezione; I dati personali ed il loro trattamento; Gli Adempimenti (Informativa e Consenso, Autorizzazioni generali).

Durata 12 ore

Modulo 2 Informatica

Contenuti

Computer Essentials: i concetti di base del computer; Online Essentials: i concetti di base della navigazione in rete; Word Processing: Elaborazione testi; Fogli elettronici; Internet e posta elettronica;

Presentation: Strumenti di presentazione; Online Collaboration: Collaborazione in rete per l'utilizzo di strumenti per la produzione e la collaborazione online e il cloud computing (calendario, blog, wiki, video conferenze e ambienti di e-learning).

Durata 34 ore

Modulo 3 Accompagnamento ed Inserimento Lavorativo

Contenuti

La Ricerca Attiva del Lavoro: gli enti ed i servizi preposti ed i servizi on-line; Il Curriculum Vitae e la Lettera di presentazione; Le opportunità contrattuali di inserimento lavorativo.

Durata 4 ore

Co.2 - CORSO PER MANUTENTORE DEL VERDE (50 ore)

Modulo 1 Sicurezza sul Lavoro e Privacy

Contenuti

Cenni sul D.lgs 81/08 e ss.mm.ii; I rischi legati alla specificità del percorso formativo, I concetti generali in tema di prevenzione e sicurezza sul lavoro; Le misure e procedure di prevenzione e protezione; I dati personali ed il loro trattamento; Gli Adempimenti (Informativa e Consenso, Autorizzazioni generali).

Durata 12 ore

Modulo 2 La Manutenzione del Verde

Contenuti

I terreni e gli impianti delle specie vegetali; La pavimentazione dell'area verde; L'allestimento di un manto erboso; La manutenzione delle aree verdi; La progettazione per l'allestimento di un'area verde; Prodotti, macchinari ed attrezzature per la manutenzione del verde.

Durata 34 ore

Modulo 3 Accompagnamento ed Inserimento Lavorativo

Contenuti

La Ricerca Attiva del Lavoro: gli enti ed i servizi preposti ed i servizi on-line; Il Curriculum Vitae e la Lettera di presentazione; Le opportunità contrattuali di inserimento lavorativo.

Durata 4 ore

Co.3 - CORSO PER ANIMATORE SOCIALE (50 ore)

Modulo 1 Sicurezza sul Lavoro e Privacy

Contenuti

Cenni sul D.lgs 81/08 e ss.mm.ii; I rischi legati alla specificità del percorso formativo, I concetti generali in tema di prevenzione e sicurezza sul lavoro; Le misure e procedure di prevenzione e protezione; I dati personali ed il loro trattamento; Gli Adempimenti (Informativa e Consenso, Autorizzazioni generali).

Durata 12 ore

Modulo 2 Lavorare in Gruppo

Contenuti

La comunicazione: diagnosticare e risolvere problemi di gruppo; Le soluzioni del conflitto; Le dinamiche di gruppo: Strutture affettive e l'interazione di gruppo; Cooperazione e conflitto: processi di decisione di gruppo; Gli strumenti e le tecniche di analisi e rilevazione dei bisogni: colloqui individuali e di gruppo, interviste, questionari.

Durata 12 ore

Modulo 3 L'Animazione Educativa

Contenuti

Le tecniche ludico-espressive; La relazione con l'utente nell'animazione educativa; Analisi dei Bisogni individuali e dei gruppi/utenza; L'organizzazione di attività ricreative ed espressive.

Durata 22 ore

Modulo 4 Accompagnamento ed Inserimento Lavorativo

Contenuti

La Ricerca Attiva del Lavoro: gli enti ed i servizi preposti ed i servizi on-line; Il Curriculum Vitae e la Lettera di presentazione; Le opportunità contrattuali di inserimento lavorativo.

Durata 4 ore

Co.4 - CORSO PER ADDETTO ALLE PULIZIE (50 ore)

Modulo 1 Sicurezza sul Lavoro e Privacy

Contenuti

Cenni sul D.lgs 81/08 e ss.mm.ii; I rischi legati alla specificità del percorso formativo, I concetti generali in tema di prevenzione e sicurezza sul lavoro; Le misure e procedure di prevenzione e protezione; I dati personali ed il loro trattamento; Gli Adempimenti (Informativa e Consenso, Autorizzazioni generali).

Durata 12 ore

Modulo 2 Le Gestione delle Pulizie

Contenuti

La Classificazione dei rifiuti e loro pericolosità, Le Operazioni di pulizia, di igiene e sanificazione ambientale, Gli Strumenti e le attrezzature di lavoro; I detergenti e prodotti ed il loro corretto utilizzo

Durata 34 ore

Modulo 3 Accompagnamento ed Inserimento Lavorativo

Contenuti

La Ricerca Attiva del Lavoro: gli enti ed i servizi preposti ed i servizi on-line; Il Curriculum Vitae e la Lettera di presentazione; Le opportunità contrattuali di inserimento lavorativo.

Durata 4 ore

Co.5 - CORSO PER ELETTRICISTA (50 ore)

Modulo 1 Sicurezza sul Lavoro e Privacy

Contenuti

Cenni sul D.lgs 81/08 e ss.mm.ii; I rischi legati alla specificità del percorso formativo, I concetti generali in tema di prevenzione e sicurezza sul lavoro; Le misure e procedure di prevenzione e protezione; I dati personali ed il loro trattamento; Gli Adempimenti (Informativa e Consenso, Autorizzazioni generali).

Durata 12 ore

Modulo 2 Manutenzione Elettrica

Contenuti

Elementi di disegno elettrico; Principi di Elettrotecnica e Tecnologia degli Impianti Elettrici; Impiantistica Elettrica; Componentistica Elettrica ed Installazioni; Esercitazioni Pratiche

Durata 34 ore

Modulo 3 Accompagnamento ed Inserimento Lavorativo

Contenuti

La Ricerca Attiva del Lavoro: gli enti ed i servizi preposti ed i servizi on-line; Il Curriculum Vitae e la Lettera di presentazione; Le opportunità contrattuali di inserimento lavorativo.

Durata 4 ore

Co.6 - CORSO PER BANCONISTA (50 ore)

Modulo 1 Sicurezza sul Lavoro e Privacy

Contenuti

Cenni sul D.lgs 81/08 e ss.mm.ii; I rischi legati alla specificità del percorso formativo, I concetti generali in tema di prevenzione e sicurezza sul lavoro; Le misure e procedure di prevenzione e protezione; I dati personali ed il loro trattamento; Gli Adempimenti (Informativa e Consenso, Autorizzazioni generali).

Durata 12 ore

Modulo 2 Corso Base e Specifico per Alimentaristi

Contenuti

Legislazione alimentare; Fattori di rischio e metodologie preventive; Le tecniche di manipolazione e conservazione degli alimenti ai fini della prevenzione di malattie a trasmissione alimentare; I fattori di Alterazione: rischi chimici, fisici, biologici nei prodotti da banco; Coordinamento delle attività di autocontrollo aziendale; Esame Finale.

Durata 12 ore

Modulo 3 I Prodotti da Banco

Contenuti

Merceologia ed Etichettatura dei prodotti da Banco; I marchi DOP, IGP; Le tecniche di lavorazione; Tipologia ed uso delle strumentazioni tecniche; Tecniche di conservazione di salumi, latticini e prodotti di gastronomia; Il reparto salumi latticini gastronomia: organizzazione; La lavorazione e le tecniche di taglio dei salumi e dei formaggi; Il confezionamento, il pre-incarto ed il pre-imbustamento; La pesatura e la pezzatura;

Metodi di preparazione dei prodotti gastronomici

Durata 16 ore

Modulo 4 Comunicazione e Relazione

Contenuti

Le tecniche comunicative più efficaci; La relazione con il cliente: accoglienza e congedo; I reclami e le obiezioni; Gestire i clienti aggressivi, insofferenti, pignoli, autocrati, Tecniche espositive e di merchandising; Simulazioni di vendita

Durata 6 ore

Modulo 5 Accompagnamento ed Inserimento Lavorativo

Contenuti

La Ricerca Attiva del Lavoro: gli enti ed i servizi preposti ed i servizi on-line; Il Curriculum Vitae e la Lettera di presentazione; Le opportunità contrattuali di inserimento lavorativo

Durata 4 ore

ART. 5

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda dovrà essere necessariamente redatta utilizzando il modulo predisposto dall'ufficio e scaricabile dal sito internet del Comune di Isernia (www.comune.isernia.it) o reperibile presso l'Ufficio

Politiche Sociali, P.zza Marconi 3, 86170 Isernia. A pena di esclusione, la domanda dovrà pervenire presso il Comune di Isernia

entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 18/3/2019

attraverso una delle seguenti modalità:

- spedizione a mezzo raccomandata a/r all'indirizzo COMUNE DI ISERNIA, P.zza Marconi 3, 86170 Isernia;
- invio della scansione dell'originale della domanda e suoi allegati all'indirizzo di posta elettronica certificata comuneisernia@pec.it;
- tramite consegna a mano al Comune di Isernia, P.zza Marconi 3.

Nel caso di spedizione, **non farà fede il timbro postale**, ma il plico dovrà pervenire entro il giorno della scadenza a pena di esclusione. Il Comune di Isernia non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione delle domande.

ART. 6

FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

La graduatoria verrà stilata sulla base della situazione reddituale emergente dall'attestazione ISEE relativa all'intero nucleo familiare.

A parità di punteggio verrà selezionato il candidato più giovane.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio per la composizione del nucleo familiare e del reddito verranno considerate le situazioni risultanti dall'anagrafica comunale. A tal fine, gli uffici preposti effettueranno tutti i controlli che si renderanno necessari per verificare eventuali incongruenze rispetto al nucleo dichiarato.

In caso di rinuncia o impossibilità del candidato ammesso, si farà ricorso allo scorrimento della graduatoria.

Il punteggio verrà definito secondo i valori di seguito indicati:

ISEE

Da € 0 a €. 2.000,00
Da € 2.000,01 a €. 4.000,00
Da € 4.000,01 a 6.000,00
Da € 6.000,01 a 8.000,00
Da € 8.000,01 a 10.000,00

PUNTI

5
4
3
2
1

NUCLEO FAMILIARE

Nucleo monogenitoriale
con figli (età non superiore ai 18 anni)
Nucleo familiare con 3 figli
(età non superiore ai 18 anni)

PUNTI

5 + 1 per ogni figlio a carico oltre il primo
5

Nucleo familiare con 2 figli (età non superiore ai 18 anni)	4
Nucleo familiare con 1 figlio (età non superiore ai 18 anni)	3
Nucleo monopersonale	2

ART. 7

TUTELA DELLA PRIVACY

I dati personali forniti sono trattati nel rispetto della normativa vigente esclusivamente per le finalità di gestione della procedura in argomento.

ART. 8

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è l'avv. Gabriele Venditti.

Tutte le informazioni relative al presente avviso potranno essere reperite presso il Comune di Isernia – Ufficio Politiche Sociali (0865 449282 / 0865 449203) – P.zza Marconi 3, 86170 Isernia, cultura@comune.isernia.it

ISERNIA, 14/02/2019

*IL DIRIGENTE II SETTORE
f.to Dott. A. Incani*

