

# **NUOVI MODULI UNIFICATI E STANDARDIZZATI IN MATERIA DI ATTIVITÀ COMMERCIALI E ASSIMILATE E IN MATERIA EDILIZIA**

SI AVVISANO GLI UTENTI CHE, A SEGUITO DELL'ACCORDO TRA GOVERNO, REGIONI E ENTI LOCALI DEL 06-07-2017, CON DELIBERA DI G. R. N. 349 DEL 02-10-2017 E DELIBERA DI G.M. N. 7 DEL 17-02-2015 SONO STATI ADOTTATI, SENZA APPORTARE ALCUNA MODIFICA, I MODULI IN MATERIA DI ATTIVITÀ COMMERCIALI E ASSIMILATE ( *PANIFICI, TINTOLAVANDERIE, SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE AL DOMICILIO DEL CONSUMATORE, SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE IN ESERCIZI POSTI NELLE AREE DI SERVIZIO E/O NELLE STAZIONI, SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE NELLE SCUOLE, NEGLI OSPEDALI, NELLE COMUNITÀ RELIGIOSE, IN STABILIMENTI MILITARI O NEI MEZZI DI TRASPORTO PUBBLICO, AUTORIMESSE, AUTORIPARATORI*) E IN MATERIA EDILIZIA (*RICHIESTA DI PERMESSO DI COSTRUIRE*), RIGUARDANTI SIA I PROCEDIMENTI SUAP CHE I PROCEDIMENTI EDILIZI IN CARICO AL SUE\_

SI AVVERTE CHE NON SARANNO PRESI IN CONSIDERAZIONE MODULI DIFFORMI DA QUELLI DELL'ACCORDO\_

LA MODULISTICA, E' DISPONIBILE SUL SITO WEB DEL COMUNE DI ISERNIA – SEZIONE: “UFFICI E SERVIZI”: “*SPORTELLO UNICO EDILIZIA: MODULISTICA*” E/O “*SUAP: NUOVA MODULISTICA UNIFICATA NAZIONALE*”, OPPURE NELLA SEZIONE “*ATTI AMMINISTRATIVI*”: “*MODULISTICA*”: “*SUE*” E/O “*SUAP*” –

LA MODULISTICA **NON POTRÀ** ESSERE OGGETTO DI CORREZIONI, AGGIUNTE, MODIFICHE O CANCELLAZIONI E DOVRA' ESSERE COMPRENSIVA DELLA DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA PREVISTA DAL MODULO STESSO, INOLTRE, TRANNE ERRORI DI LIEVE ENTITÀ CHE NON VANNO AD INTACCARE LA PARTE SOSTANZIALE E FORMALE DEL MODELLO, LA COMPILAZIONE DEVE ESSERE ESEGUITA CORRETTAMENTE, FACENDO PRESENTE CHE NEI CASI SOPRA EVIDENZIATI LA COMUNICAZIONE **NON SARA'** PRESA IN CONSIDERAZIONE\_

PER I PROCEDIMENTI SUAP I MODELLI E LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE ALLEGATA DOVRANNO ESSERE INVIATI IN VIA TELEMATICA SECONDO LE DISPOSIZIONI GIÀ IN VIGORE PRESSO IL CITATO SPORTELLO\_

MENTRE, PER QUANTO RIGUARDA I PROCEDIMENTI EDILIZI SUE, FINO A DIVERSA DISPOSIZIONE, POTRANNO ESSERE TRASMESSI, SU SUPPORTO CARTACEO, PER POSTA AL SEGUENTE INDIRIZZO: **COMUNE DI ISERNIA, SERVIZIO EDILIZIA, S.U.E., P.ZZA MARCONI N. 3, 86170 ISERNIA**, O CONSEGNATI A MANO PRESSO IL PROTOCOLLO GENERALE DEL COMUNE DI ISERNIA; IN ALTERNATIVA, POTRANNO ESSERE INVIATI TELEMATICAMENTE, PREVIA SCANSIONE, CON LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE, CON FIRMA DIGITALE, AL SEGUENTE INDIRIZZO PEC: [COMUNEISERNIA@PEC.IT](mailto:COMUNEISERNIA@PEC.IT)